



---

**LAPDno-2023-43**

**Perhepäivähoitajan toimen täyttäminen, Kultahipun ryhmäperhepäiväkoti / Sisäinen siirto / Perämäki**

Satu Perämäki on toiminut Lapuan kaupungin varhaiskasvatuksessa kotona toimivana perhepäivähoitajana toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa 1.10.2007 alkaen. Satu Perämäki on koulutukseltaan sairaanhoitaja ja on kelpoinen toimimaan varhaiskasvatuksessa perhepäivähoitajana omassa kodissa tai ryhmäperhepäiväkodissa. Satu Perämäki siirretään sisäisellä siirrolla Kultahipun ryhmäperhepäiväkotiin toistaiseksi voimassa olevaan perhepäivähoitajan toimeen 1.8.2026 alkaen.

**Päätöksen peruste**

Lapuan kaupungin hallintosääntö (Kv 2.6.2025 § 56), Liite 2, a) 1.

**Päätös**

Siirrän Satu Perämäen Kultahipun ryhmäperhepäiväkotiin toistaiseksi voimassa olevaan perhepäivähoitajan toimeen 1.8.2026 alkaen.

**Tiedoksi**

Satu Perämäki, henkilöstöpäällikkö, varhaiskasvatuspäällikkö, varhaiskasvatuksen palveluohjaaja

**Allekirjoitus**

Mika Kamunen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Lapuan kaupunki 23.06.2026 klo 11:42. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Lapuan kaupungin verkkosivuilla 25.6.2026



## Oikaisuvaatimus

§ 17

### Oikaisuvaatimusohje

#### OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Lapuan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiannointia, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Lapuan kaupungin sivistyslautakunta

Valtuustontie 8, 62100 Lapua

Sähköpostiosoite: kirjaamo@lapua.fi

Puhelinnumero: 06 438 4111

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



---

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.